

Politica per l’Ambiente, la Salute e la Sicurezza e la Gestione Sostenibile degli Eventi

Italian Exhibition Group S.p.A. considera valori essenziali per lo sviluppo delle proprie attività aziendali, l’attenzione alle esigenze e il perseguimento della soddisfazione dei propri Clienti e delle Parti interessate, il rispetto e la salvaguardia dell’ambiente, la sostenibilità degli eventi e la tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Tali valori rappresentano aspetti primari irrinunciabili che non contrastano con lo sviluppo dell’azienda, ma, al contrario, lo favoriscono qualificandolo. Essi costituiscono elementi di un investimento produttivo ed espressione concreta e qualificante di un impegno per lo sviluppo sostenibile e il miglioramento continuo delle attività e delle performance qualitative, ambientali e di sicurezza.

Italian Exhibition Group S.p.A. include fra i principi fondamentali della sua politica quelli di:

- Inclusività (intesa come volontà di ascoltare, coinvolgere in modo pieno, significativo e senza esclusioni tutti gli stakeholders e assicurando che i suoi servizi ed eventi siano aperti a tutti evitando forme di discriminazione)
- Integrità (intesa come capacità di tenere fede agli impegni presi verso le parti interessate, assicurandosi che le decisioni e le azioni siano imparziali e conformi ai diritti, agli obblighi legali ed ai regolamenti pertinenti)
- Trasparenza (intesa come volontà di condividere le informazioni, esperienze e buone pratiche sui propri obiettivi e risultati economico-socio-ambientali identificando inoltre i responsabili decisionali e documentando il processo decisionale)
- Gestione (intesa come attenzione, consapevolezza e responsabilità per l’impatto delle attività, monitorando l’uso delle risorse e condividendone i principi e gli effetti)

Italian Exhibition Group si propone di mettere a disposizione risorse organizzative, strumentali ed economiche, con l’obiettivo di un miglioramento continuo in tal senso; e per assicurare la Tutela dell’Ambiente, la Sostenibilità degli eventi e la Tutela della Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro, **impegnandosi affinché:**

1. venga fornita la massima attenzione alle esigenze dei clienti e delle altre parti interessate e alla ricerca della loro completa soddisfazione attraverso prodotti e servizi innovativi ed eccellenti, processi efficienti ed efficaci, rapporti corretti e sinceri;
2. vengano rispettate tutte le prescrizioni di LEGGI, NORME specifiche e standard internazionali, europei, nazionali e locali vigenti, nonché i regolamenti applicabili concernenti la qualità dei servizi erogati, la tutela dell’ambiente e dell’igiene, i diritti lavorativi dei collaboratori interni ed esterni, la salute e sicurezza dei lavoratori, il rispetto dei codici etici e della direttiva GDPR;
3. venga garantita l’accessibilità universale sui diritti delle persone con disabilità
4. vengano soddisfatte le aspettative dei Clienti, dei Dipendenti, delle Istituzioni, delle Comunità Locali e di quanti collaborano con la Società a vario titolo, come presupposto fondamentale alla creazione di valore e alla promozione dello sviluppo sostenibile e della prevenzione dei rischi per la salute e sicurezza tramite la condivisione ed il coinvolgimento attivo nella Politica della sostenibilità;
5. venga data priorità alla prevenzione dei pericoli e alla protezione della salute e della sicurezza delle persone (espositori, visitatori, dipendenti, fornitori, collaboratori) e alla salvaguardia dell’ambiente.
6. vengano definite e attuate strategie tese al miglioramento continuo del sistema di gestione integrato e delle performance aziendali, ambientali, di sostenibilità e in materia di igiene e sicurezza;

7. siano realizzate, progettate e realizzate infrastrutture ed impianti, utilizzando attrezzature, metodi operativi ed aspetti organizzativi in modo da salvaguardare l'AMBIENTE e la SALUTE dei lavoratori e dei terzi con cui l'azienda opera;
8. venga promossa la riduzione delle emissioni legate agli aspetti gestiti delle location come consumi energetici, trasporti, rifiuti, consumo idrico
9. vengano impiegati FORNITORI QUALIFICATI per gli aspetti di qualità, sicurezza e ambiente, sensibilizzati sulle tematiche ambientali chiedendo agli stessi di contribuire alla gestione sostenibile degli eventi in un'ottica di miglioramento continuo, di salute e sicurezza sul lavoro e di prevenzione dei rischi nell'indotto, da svilupparsi in tre fasi: la qualifica e selezione delle imprese per il conferimento di lavori, la realizzazione dei lavori, il coordinamento delle attività e la verifica delle prestazioni;
10. siano privilegiate le azioni e le verifiche preventive a:
 - a. tutela dell'ambiente in modo da ottimizzare i sistemi di mobilità, ridurre gli sprechi e in particolare quelli alimentari attivando anche azioni di distribuzione delle eccedenze, ridurre la produzione dei rifiuti riducendo l'utilizzo di prodotti non riciclabili, aumentare la raccolta differenziata, soluzioni specifiche per gli allestimenti, ridurre il consumo energetico ed idrico
 - b. Tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, in modo da RIDURRE significativamente le probabilità di accadimento di INCIDENTI, INFORTUNI o altre non conformità;
11. si promuova la partecipazione dei Dipendenti al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e di tutela della salute e sicurezza nei confronti di sé stessi, dei colleghi e dei terzi;
12. vengano informati, sensibilizzati, formati ed addestrati sulle tematiche ambientali, di igiene e sicurezza e di qualità, tutti i Dipendenti, i quali devono operare con piena cognizione dei rischi palesi, conosciuti e potenziali connessi con le attività;
13. vengano informati e sensibilizzati sulle tematiche ambientali e di sostenibilità, i clienti ed i partecipanti agli eventi;
14. sia garantita la CONSULTAZIONE DEI LAVORATORI, anche attraverso il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), in merito agli aspetti della sicurezza e salute sul lavoro.
15. siano promosse la COOPERAZIONE tra le varie risorse aziendali, la COLLABORAZIONE con le organizzazioni imprenditoriali e con Enti esterni preposti;
16. vengano introdotte ed applicate PROCEDURE DI SORVEGLIANZA e conduzione di AUDIT PERIODICI al fine di controllare la realizzazione della presente politica, di verificare la corretta applicazione delle strategie aziendali e l'adeguatezza delle misure adottate per l'erogazione dei servizi e la gestione di eventuali situazioni di emergenza anche al fine di miglioramento continuo degli obiettivi e di aggiornamento periodico (annuale) della Politica stessa;
17. si faccia fronte con rapidità ed efficacia a NECESSITÀ emergenti nel corso delle attività lavorative.

Questi valori devono ispirare tutte le attività aziendali a tutti i livelli dell'organizzazione, dalle valutazioni e scelte manageriali fino ai comportamenti operativi quotidiani dei vari uffici e reparti.

La Società si impegna ad affrontare gli aspetti ambientali, di sostenibilità e di sicurezza di tutte le attività aziendali esistenti e della programmazione futura, come aspetti prioritari della propria attività. Si impegna, inoltre, ad organizzare tutta la struttura aziendale (Datore di lavoro, RSPP, dirigenti, preposti, addetti alla sicurezza, lavoratori dipendenti e lavoratori occasionali) in modo tale che tutti siano partecipi, secondo le proprie responsabilità e competenze, per raggiungere gli obiettivi della sicurezza assegnati.

Italian Exhibition Group S.p.A., sul fronte della sostenibilità, si impegna ad indirizzare le sue azioni a perseguire localmente gli obiettivi di sviluppo sostenibile definiti nell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite e in particolare:



3 - Salute e Benessere

- Piena accessibilità
- Serena fruibilità dell'evento
- Prevenzione rischi e adozione di protocolli di sicurezza anti pandemie
- Adozione di protocolli per il non utilizzo di prodotti pericolosi per la salute e l'ambiente



6 - Acqua pulita e servizi igienico-sanitari

- Rubinetti a flusso controllato nei bagni
- Assenza di scarichi industriali
- Accesso garantito all'acqua potabile
- Servizi sanitari divisi per genere; presenza di servizi per disabili e fasciatoi
- Accreditamento GBAC STAR™ per sanificazione ambienti



7 - Energia pulita e accessibile

- Impianti fotovoltaici installati in tutte le strutture
- Parte dell'energia elettrica fornita non da fotovoltaico deriva comunque da fonti rinnovabili
- Presenza di colonnine di ricarica per i mezzi elettrici
- Relamping a LED progressivo
- Sostituzione macchine e attrezzature con altre a basso consumo



8 - Lavoro dignitoso e crescita economica

- Pieni diritti dei collaboratori interni ed esterni
- Crescita economica territoriale (sviluppo indotto locale)



11 - Città e comunità sostenibili

- Servizi di navetta e trasporto con mezzi elettrici e ibridi
- Impegno a ridurre l'impatto ambientale e a gestire correttamente i rifiuti
- Accesso a spazi verdi senza discriminazioni
- Crescita economica territoriale (sviluppo indotto locale)



12 - Consumo e produzione responsabili

- Riduzione del consumo energetico
- Riduzione, riuso e corretta gestione dei rifiuti
- Approvvigionamenti sostenibili al fine di riduzione degli impatti (prodotti locali) ed al fine di riduzione di uso di materie prime (eco allestimenti)
- Dematerializzazione delle comunicazioni



13 - Lotta contro il cambiamento climatico

- Riduzione delle emissioni legati alle location
- Riduzione dei consumi legati ai trasporti
- Ottimizzazione della gestione dei rifiuti



15 - Vita sulla Terra

- Finanziamento iniziative di conservazione degli ecosistemi, biodiversità e riforestazione



17 - Partnership per gli obiettivi

- Politiche verso i fornitori
- Coinvolgimento di clienti, istituzioni, comunità locale e partecipanti sulle politiche di sostenibilità

Italian Exhibition Group S.p.A. si impegna a definire un sistema documentale appropriato e facilmente consultabile in modo da assicurare che ogni lavoratore possa prendere coscienza ed essere partecipe del Sistema. Italian Exhibition Group S.p.A. s'impegna affinché questi valori fondamentali siano conosciuti e condivisi dai clienti, dai fornitori, dalle istituzioni, dalle comunità locali e da tutto il personale della società, attraverso gli opportuni strumenti di comunicazione, informazione e formazione, che assicurino livelli di consapevolezza e competenza adeguati allo svolgimento delle attività in coerenza con essi.

Il sistema di gestione per l'ambiente, la salute e la sicurezza, e la gestione sostenibile degli eventi conforme ai requisiti delle norme UNI EN ISO 14001 ISO 45001 e ISO20121, è lo strumento aziendale per tradurre in pratica la presente Politica e per migliorare continuamente le prestazioni di Italian Exhibition Group in materia ambientale, di sviluppo sostenibile e di salute e sicurezza attraverso la definizione di obiettivi misurabili e coerenti con essa, l'attuazione di programmi di azioni e iniziative per conseguirli, il controllo dei processi e dei servizi, il monitoraggio degli indicatori chiave e il riesame periodico dell'intero sistema. Pertanto tutto il personale dell'azienda deve rispettare i requisiti del sistema di gestione per l'ambiente e la salute e sicurezza e partecipare attivamente al suo miglioramento.

Rimini, 25/07/2023

L'Amministratore Delegato
Corrado Peraboni
